

## **PERMOHONAN PERTIMBANGAN TEKNIS PERTANAHAN**

Kepada Yth.

Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Sampang  
di

### **SAMPANG**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : .....
  2. NIK : .....
  3. No. Induk Berusaha : .....\*)
  4. Alamat : .....
  5. Bertindak atas nama : .....
  6. Anggaran Dasar / : .....
- SK. Pengesahan : *Tanggal..... Nomor.....\*\*)*

*dengan ini mengajukan permohonan **Pertimbangan Teknis Pertanahan** untuk kegiatan: \*\*\*)*

1. Penerbitan *Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang* ; terdiri dari :
  - a. **PKKPR** untuk Kegiatan Berusaha;
  - b. **PKKPR** untuk Kegiatan Non Berusaha;
  - c. **PKKPR/RKKPR** untuk Kegiatan yang bersifat Strategis Nasional.....
2. Penegasan Status dan Rekomendasi Penggunaan Tanah Timbul;
3. Penyelenggaraan Kebijakan Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah

Rencana Kegiatan/ Penggunaan dan Pemanfaatan

Tanah : .....

Kode dan nama KBLI\*\*\*\*) : .....

**Dengan keterangan sebagai berikut :**

1. Letak tanah yang dimohon : .....

  - a. Jalan, nomor, RT/RW : .....
  - b. Desa/Kelurahan : .....
  - c. Kecamatan, Kab. : .....

2. Luas tanah yang dimohon : .....
3. Status / penguasaan tanah : .....
4. Penggunaan tanah saat ini : .....

Sebagai kelengkapan permohonan, bersama ini kami lampirkan :

1. Peta atau sketsa lokasi yang dimohon
2. Surat Kuasa (*apabila dikuasakan*)
3. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk
4. Fotokopi Nomro Pokok Wajib Pajak
5. Fotokopi Akta Pendirian dan Pengesahan Badan Hukum (**untuk badan hukum**)
6. Nomor Induk Berusaha (NIB) (**untuk pemohon pelaku usaha apabila sudah memiliki NIB**)
7. Proposal rencana kegiatan berusaha (**untuk pelaku usaha**)

- \*) Untuk pemohon pelaku usaha yang sudah memiliki NIB
- \*\*) KHUSUS untuk pemohon badan hukum
- \*\*\*) Pilih salah Satu
- \*\*\*\*) Klarifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (untuk pemohon pelaku usaha)

Demikian permohonan ini kami sampaikan, dan kami bertanggung jawab atas kebenaran persyaratan yang dilampirkan diatas, dan kami menyatakan akan mematuhi semua ketentuan dan persyaratan yang ditetapkan dalam pertimbangan teknis pertanahan.

Sampang,.....

Pemohon,

(.....)

## PETA ATAU SKETSA LOKASI YANG DIMOHON

Nama Pemohon :	Luas Tanah dimohon :
Rencana dimohon :	Lokasi dimohon :
	Kode & KBLI :

### SKETSA LOKASI YANG DIMOHON



**Keterangan Sketsa :**

Sampang, .....

**Pemohon**

## **SURAT KUASA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....

Tempat Tanggal Lahir : .....

NIK : .....

Pekerjaan : .....

Selaku Pihak I ( Pemberi Kuasa ) yang selanjutnya disebut Pihak I

Nama : .....

Tempat Tanggal Lahir : .....

NIK : .....

Pekerjaan : .....

Selaku Pihak II ( Penerima Kuasa ) yang selanjutnya disebut Pihak II

### **KHUSUS**

Untuk atas nama pemberi kuasa :

1. Mendaftarkan permohonan Pertimbangan Teknis Pertanahan, sekaligus menandatangani dokumen permohonan.
2. Mendampingi dan memberikan keterangan yang diperlukan petugas kantor Pertanahan Kabupaten Sampang.
3. Menunjukkan batas-batas lokasi yang dimohon
4. Membayar biaya-biaya pertimbangan teknis pertanahan dan biaya transportasi, akomodasi dan konsumsi sesuai peraturan perundang - undangan yang berlaku.
5. Memberikan keterangan-keterangan lain yang diperlukan
6. Mengambil dan menerima serta menandatangani penerimaan yang selanjutnya diserahkan kepada Pihak I (pertama)

Demikian Surat Kuasa ini dibuat tanpa hak Substitusi, dan apabila terjadi perselisihan dikemudian hari, para pihak sepakat untuk menyelesaikan secara musyawarah mufakat terlebih dahulu sebelum menempuh jalur hukum.

Sampang,.....

Pihak II ( Penerima kuasa )

Pihak I ( Pemberi kuasa )

(.....)

(.....)